

СОГЛАСОВАН

Распоряжением
Министерства имущественных
отношений и архитектуры
Ульяновской области

от 02.05. 2024 № 1370-09

Министр имущественных отношений
и архитектуры Ульяновской области



М.В.Додин



УТВЕРЖДЁН

Распоряжением
Министерства социального развития
Ульяновской области

от 22.05. 2024 № 2882-р

Министр социального развития
Ульяновской области

Д.В. Батраков



УСТАВ

**Областного государственного казённого
учреждения социального обслуживания
«Реабилитационный центр для детей и подростков
с ограниченными возможностями
«Остров детства»**

(новая редакция)

Ульяновская область
Базарносызганский район
р.п.Базарный Сызган
2024год

1. Общие положения

1.1. Областное государственное казённое учреждение социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Остров детства» (в дальнейшем именуемое – Учреждение), создано путём переименования Областного государственного казённого учреждения социального обслуживания «Детский психоневрологический интернат «Остров детства», на основании распоряжения Министерства социального развития Ульяновской области от 01.06.2023 № 828-р «О переименовании Областного государственного казенного учреждения социального обслуживания «Детский психоневрологический интернат «Остров детства».

1.2. Учреждение является правопреемником:

Областного государственного казённого учреждения социального обслуживания «Детский психоневрологический интернат «Остров детства», созданного на основании распоряжения Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области от 20.12.2019 № 1437-р;

Областного государственного казенного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - Новодольский специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья «Остров детства», созданного на основании приказа Министерства труда и социального развития Ульяновской области от 06.08.2013 № 1006-р;

Областного государственного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - Базарносызганский специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья «Росток», переименованного распоряжением Министерства образования Ульяновской области от 14.07.2010 № 2566-р;

Областного государственного бюджетного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - Новодольский специальный (коррекционный) детский дом для детей с ограниченными возможностями здоровья «Остров детства», созданного на основании приказа Министерства образования Ульяновской области от 09.01.2008 № 01;

Областного государственного бюджетного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – Новодольский специальный (коррекционный) детский дом для детей с отклонениями в развитии «Остров детства», созданного на основании приказа Департамента образования Ульяновской области от 10.02.2006 № 112;

Государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – Новодольский специальный (коррекционный) детский дом для детей с отклонениями в развитии «Остров детства», созданного на основании приказа Главного управления образования администрации Ульяновской области от 05.04.2004 № 287;

Новодольского детского дома – государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, созданного на основании постановления Главы Барышского района от 14.05.2002 № 102;

Новодольского детского дома, созданного 14.10.1942.

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Ульяновская область.

Полномочия и функции учредителя Учреждения от имени Ульяновской области осуществляет Министерство социального развития Ульяновской области (далее - Учредитель).

Полномочия и функции собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство имущественных отношений и архитектуры Ульяновской области (далее – Собственник имущества).

1.4. Полное наименование Учреждения: Областное государственное казённое учреждение социального обслуживания «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Остров детства».

Сокращенное наименование: ОГКУСО РЦ «Остров детства».

Тип Учреждения: казённое.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, гербовую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя на русском языке, а также иные печати, штампы и бланки установленного образца.

Учреждение для достижения целей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несёт Ульяновская область в лице Учредителя.

1.6. Учреждение находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств Ульяновской области.

1.7. Право на пользование печатью с изображением государственного герба Российской Федерации возникает у Учреждения с момента получения государственной аккредитации, подтверждённой свидетельством государственного образца.

1.8. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии.

1.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств областного бюджета по утверждённой бюджетной смете исполнения бюджета.

Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.2005 № 223-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, положениями Конвенции о правах ребёнка от 20.11.1989, законодательством Ульяновской области, настоящим Уставом.

1.11. Учреждение может вступать в педагогические, научные ассоциации и объединения, принимать участие в олимпиадах, конференциях и в иных формах сотрудничества.

1.12. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.13. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.15. Учреждение не оказывает платные услуги.

1.16. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.17. Местонахождения учреждения:

Корпус 1: Российская Федерация, Ульяновская область, Базарносызганский район, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, дом 76.

Корпус 2: Российская Федерация, Ульяновская область, Барышский район, с. Новый Дол, ул. Школьная, дом 1-а.

Юридический адрес: 433700, Российская Федерация, Ульяновская область, Базарносызганский район, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, д. 76.

Почтовый адрес: 433700, Ульяновская область, Базарносызганский район, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, д. 76.

2. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

- обеспечение реализации полномочий по социальному обслуживанию населения;

- оказание детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, семьям в которых они воспитываются, молодым инвалидам помощи в реализации законных прав и интересов, содействия в улучшении их социального положения, а также психологического статуса.

2.2. Учреждение предназначено для социальной реабилитации детей с отклонениями в умственном и физическом развитии в возрасте

от рождения до 18 лет, детей-инвалидов, а также семей, в которых дети воспитываются; детей с ограниченными возможностями здоровья (имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии); детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей, проживающих в малоимущих семьях; детей с отклонениями в поведении, находящихся в трудной жизненной ситуации; семей с детьми-инвалидами; семей с детьми с ограниченными возможностями; малообеспеченных семей; многодетных семей; семей участников СВО; семей, находящихся в социально опасном положении и молодых инвалидов в возрасте от 18 до 45 лет.

Социальные и реабилитационные услуги в стационарной форме обслуживания предоставляются детям-инвалидам в возрасте от 6 до 18 лет; детям с ограниченными возможностями здоровья (имеющим недостатки в физическом и (или) психическом развитии) в возрасте от 6 до 15 лет; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в возрасте от 6 до 15 лет; детям, проживающим в малоимущих семьях, в возрасте от 6 до 15 лет; детям с отклонениями в поведении в возрасте от 6 до 15 лет; детям из многодетных семей в возрасте от 6 до 15 лет; детям, находящимся в трудной жизненной ситуации в возрасте от 6 до 15 лет.

Социальные и реабилитационные услуги в полустационарной форме обслуживания предоставляются детям в возрасте от 5 до 18 лет, имеющим отклонения в физическом или умственном развитии, и членам их семей.

Услуги ранней помощи в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются детям в возрасте от рождения до 5 лет, имеющим отклонения в физическом или умственном развитии, и членам их семей в отделениях реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью и молодых инвалидов в Базарносызганском и Барышском районах.

Социальные и реабилитационные услуги молодым инвалидам предоставляются в отделениях реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью и молодых инвалидов в Базарносызганском и Барышском районах в полустационарной форме социального обслуживания.

2.3. Для реализации указанных целей Учреждение предоставляет получателям социальных услуг из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, в стационарной форме социального обслуживания следующие виды услуг:

2.3.1. Социально-бытовые услуги:

а) предоставление жилых помещений согласно утверждённым нормативам предоставления площади, помещений для организации реабилитационных мероприятий, лечебно-трудовой деятельности, культурно-бытового обслуживания;

б) обеспечение питания согласно утверждённым нормативам, включая диетическое питание по соответствующим диетам для инвалидов и детей-инвалидов;

в) обеспечение мягким инвентарём (полотенцами, постельными принадлежностями) согласно утверждённым нормативам;

г) предоставление в пользование мебели, в том числе адаптированной к нуждам и запросам инвалидов, согласно утверждённым нормативам;

д) уборка жилых помещений;

е) организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми;

ж) оказание социально-бытовых услуг индивидуально-обслуживающего и гигиенического характера получателям социальных услуг, оказание помощи инвалидам в пользовании специальным оборудованием, приспособлением, средствами для создания безбарьерной среды;

з) стирка, ремонт, сдача в химическую чистку мягкого инвентаря и его обратная доставка;

и) предоставление транспорта для проезда к месту лечения, обучения, участия в культурно-досуговых мероприятиях, если по состоянию здоровья или условиям пребывания получатель социальных услуг не может пользоваться общественным транспортом;

к) предоставление возможности пользоваться услугами телефонной и почтовой связи в соответствии с установленными тарифами;

л) обеспечение возможности беспрепятственного приёма посетителей в рабочие, выходные и праздничные дни в дневное и вечернее время;

м) оснащение занимаемых инвалидами жилых помещений специальными средствами и приспособлениями в соответствии с индивидуальными программами реабилитации.

2.3.2. Социально-медицинские услуги:

а) содействие в получении получателями социальных услуг бесплатной медицинской помощи в объёме базовой программы обязательного медицинского страхования граждан Российской Федерации, территориальных программ обязательного медицинского страхования в медицинских организациях государственной системы здравоохранения;

б) организация консультаций врачей-специалистов;

в) обеспечение ухода с учётом состояния здоровья;

г) проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера (социально-средовая ориентация, социально-бытовая адаптация, медицинская реабилитация), в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации;

д) оказание первичной медико-санитарной, в том числе стоматологической, помощи при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности соответствующего вида;

е) наблюдение за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления);

ж) проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских вмешательств (подкожные и внутримышечные введения лекарственных препаратов, наложение компрессов, перевязка, выполнение очистительных клизм, забор материалов для проведения лабораторных

исследований) при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности соответствующего вида;

з) оказание первой помощи.

2.3.3. Социально-психологические услуги:

а) проведение психодиагностики, работы по психологической коррекции;

б) оказание психологической помощи и поддержки;

в) социально-психологический патронаж;

г) проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;

д) обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

е) оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

2.3.4. Социально-педагогические услуги:

а) организация досуга (экскурсии, посещение театров, выставок, концертов художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия, организация и проведение творческих объединений;

б) проведение обучения и тренировок инвалидов с помощью тренажёрного и спортивного оборудования;

в) создание условий для дошкольного воспитания и образования детей;

г) создание условий для получения общего образования по адаптированным образовательным программам.

д) формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

е) организация помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности.

2.3.5. Социально-трудовые услуги:

проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей, участию в лечебно-трудовой деятельности и обучению доступным профессиональным навыкам.

2.3.6. Социально-правовые услуги:

консультирование по вопросам, связанным с правом получателей социальных услуг на социальное обслуживание и защиту своих интересов.

2.3.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения в жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

а) обучение пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

б) проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

в) обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.

2.4. Услуги, предоставляемые учреждением получателям социальных услуг из числа детей с ограниченными возможностями здоровья и молодых инвалидов в полустационарной форме социального обслуживания:

2.4.1. Социально-бытовые услуги:

а) предоставление жилых помещений согласно утверждённым нормативам предоставления площади;

б) уборка жилых помещений.

2.4.2. Социально-медицинские услуги:

а) выполнение процедур, связанных с организацией ухода, наблюдением за состоянием здоровья (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приёмом лекарственных препаратов и другое);

б) оказание содействия в проведении оздоровительных мероприятий;

в) систематическое наблюдение в целях выявления отклонений в состоянии здоровья;

г) проведение занятий по адаптивной физической культуре;

д) проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни;

е) консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья, проведение оздоровительных мероприятий, выявление отклонений в состоянии их здоровья).

2.4.3. Социально-психологические услуги:

а) проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения;

б) социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений);

в) социально-психологический патронаж.

2.4.4. Социально-педагогические услуги:

а) организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов;

б) социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

в) формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

г) организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурно-досуговые мероприятия);

д) организация помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности.

2.4.5. Социально-трудовые услуги:

а) проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

2.4.6. Социально-правовые услуги:

оказание помощи в защите прав и законных интересов.

2.4.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала:

а) обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации;

б) проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

в) обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;

г) оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения с момента его получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока

её действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учреждение в составе лицензируемого вида деятельности осуществляет:

1) медицинскую деятельность: при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: сестринскому делу в педиатрии; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: педиатрии, медицинским осмотрам (предрейсовый, послерейсовый);

2) образовательную деятельность: на право оказывать образовательные услуги по дополнительному образованию детям.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет социальное обслуживание получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания в соответствии с медико-социальными показаниями:

по направлению органов и учреждений социальной защиты населения;
по заявлению родителей (опекунов и попечителей).

3.2. При оформлении получателей услуг на стационарное обслуживание в Учреждение должны быть представлены следующие документы:

путёвка, выданная Учредителем;
санаторно-курортная карта;
лабораторные анализы (ОАК, ОАМ, анализы на гельминты, энтеробиоз);
медицинский полис;
копия сертификата о прививках или справка о профилактических прививках;
копия свидетельства о рождении;
справки об эпидемиологическом окружении (по адресу проживания и школе);
справка от дерматолога;
выписка из истории болезни (амбулаторной карты) получателя социальных услуг о характере психического заболевания (для граждан, страдающих психическими заболеваниями).

Противопоказаниями для направления в Учреждения являются:

все заболевания в острой стадии;
хронические заболевания в стадии декомпенсации;
злокачественные новообразования в активной форме;
кахексии любого происхождения;
острые инфекционные заболевания.

3.3. Приём детей на обслуживание (с учётом наличия свободных мест) и снятие с обслуживания оформляется приказом директора Учреждения.

3.4. Получатели услуг в стационарной форме социального обслуживания принимаются в Учреждение по путевкам:

корпус № 1 по адресу: Ульяновская область, Базарносызганский район, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, д.76, сроком до 18 дней;

корпус № 2 по адресу: Ульяновская область, Барышский район, с. Новый Дол, ул. Школьная, д. 1-а, сроком до 22 дней.

Решение о продлении или сокращении срока пребывания детей и подростков в Учреждении принимается директором Учреждения, с учетом решения социального консилиума, по согласованию с родителями (лицами их замещающими).

В службу социальной адаптации (социальную гостиницу) получатели услуг принимаются на основании распоряжения на срок не более 3-х месяцев.

3.5. Для получения услуг в полустационарной форме социального обслуживания получатели услуг предоставляют следующие документы:

заявление;

договор;

копию документа, удостоверяющего личность законного представителя ребёнка-инвалида;

копию документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;

индивидуальную программу предоставления социальных услуг (ИППСУ);

копию справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности;

копию индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА);

выписку из протокола заседания врачебной комиссии о нуждаемости в получении услуг для детей и подростков с ограниченными возможностями (не являющихся детьми-инвалидами) или заключение участкового врача-педиатра о нуждаемости в реабилитационных услугах;

психолого-педагогическую характеристику из образовательной организации (в случае наличия ребёнка, испытывающего трудности в социальной адаптации, наличие внутрисемейного конфликта);

характеристику семьи получателя социальных услуг от участкового уполномоченного полиции (в случае наличия внутрисемейного конфликта);

копию медицинского полиса;

выписку из медицинской карты;

копию сертификата прививок или справки о профилактических прививках.

3.6. Необходимость в предоставлении услуг ранней помощи ребенку и семье подтверждается следующими документами:

индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка инвалида с рекомендацией по оказанию услуг ранней помощи;

индивидуальная программа предоставления социальных услуг с внесением записи «нуждается в услугах ранней помощи»;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией по оказанию услуг ранней помощи;

направление медицинской организации с указанием диагноза и прогнозируемых ограничений развития ребенка;

направление организации социального обслуживания (с указанием социального риска).

Дополнительно, при зачислении ребенка в службу ранней помощи, его родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, свидетельство о рождении ребенка.

3.7. Учреждение развивает и поддерживает контакты с другими учреждениями системы социальной защиты населения, здравоохранения, образования и другими органами и учреждениями, осуществляющими работу с детьми с отклонениями в умственном и физическом развитии, взаимодействует с общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами и гражданами, в том числе, иностранными в интересах эффективной социальной реабилитации и адаптации детей и подростков с ограниченными возможностями.

3.8. Учреждение планирует свою деятельность и определяет перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из интересов лиц, обратившихся в Учреждение за помощью.

3.9. Учреждение организует мероприятия с целью формирования толерантности в обществе по отношению к детям-инвалидам.

3.10. Потребности Учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его функций, обеспечиваются за счёт средств областного бюджета Ульяновской области путём заключения государственных контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.11. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами на основании договоров и соглашений.

В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

3.12. Учреждение имеет право:

планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей и заключённых договоров;

в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливать размеры заработной платы работникам Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с соблюдением требований трудового законодательства.

3.13. Учреждение обязано:

составлять бюджетную смету Учреждения и обеспечить её утверждение в порядке, установленном Учредителем;

обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;

осуществлять бюджетный учёт, бухгалтерский учёт операций в процессе выполнения утверждённой бюджетной сметы, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Ульяновской области;

в полном объёме выполнять установленные государственные задания;

обеспечивать выполнение государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Учредителя;

обеспечивать своевременную и качественную работу по учёту областного имущества и ежегодное обновление карт учёта имущества;

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ульяновской области по согласованию с Учредителем заключить договор имущественного страхования;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учёт и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение при ликвидации или реорганизации Учреждения;

оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством;

представлять Учредителю бухгалтерскую и статистическую отчётность Учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, отчёт о своей деятельности и использовании закреплённого за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Учредителем;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3³ статьи 19 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.14. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

3.15. Контроль за деятельностью Учреждения и сохранностью его имущества осуществляется Учредителем в установленном законодательством порядке.

4. Управление Учреждением

4.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

4.1.1. Утверждение бюджетной сметы Учреждения.

4.1.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения функций Учреждения в порядке, утверждённом Правительством Ульяновской области.

4.1.3. Утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в Устав Учреждения в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

4.1.4. Принятие решения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, при этом в Устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения.

4.1.5. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

4.1.6. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании сделок с имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления.

4.1.7. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, определённом Правительством Ульяновской области.

4.1.8. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определённом Правительством Ульяновской области.

4.1.9. Решение иных вопросов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и нормативными правовыми актами Ульяновской области.

4.2. К компетенции Собственника имущества относятся:

4.2.1. Согласование Устава Учреждения и изменений в него в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

4.2.2. Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления.

4.2.3. Принятие решения:

об отчуждении или ином способе распоряжения недвижимым имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления;

об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

о дальнейшем использовании имущества, оставшегося после ликвидации Учреждения.

4.2.4. Осуществление контроля за сохранностью имущества Учреждения в рамках своей компетенции в установленном законодательством порядке.

4.3. Учреждение возглавляет директор Учреждения, назначаемый на эту должность и освобождаемый от неё Учредителем в установленном законодательством порядке.

4.4. В пределах своей компетенции директор Учреждения:
осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях;

по согласованию с Учредителем определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;

распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, соглашения, выдаёт доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства в установленном порядке;

обеспечивает составление, утверждение и исполнение бюджетной сметы Учреждения в порядке, определённом Учредителем;

обеспечивает составление и утверждение бухгалтерской отчётности Учреждения в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения;

утверждает отчёт о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним государственного имущества и представляет его на согласование Учредителю;

разрабатывает и по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание Учреждения;

определяет структуру аппарата управления, численный и квалификационный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и виды поощрений;

издаёт локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Уставом и трудовым договором.

4.5. Директор Учреждения по вопросам, отнесённым к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

4.6. Директор Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

Директор Учреждения несет ответственность за свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом, трудовым договором.

4.7. Директору Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства).

4.8. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения.

Заместители директора Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют Учреждение в государственных органах и организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выданных директором Учреждения.

4.9. Отношения работников с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

4.10. Конфликт интересов.

В случае если директор Учреждения, заместитель директора Учреждения имеют заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения, директор Учреждения, заместитель директора Учреждения обязаны незамедлительно сообщить о своей заинтересованности Учредителю и действовать в соответствии с полученным мнением Учредителя.

5. Имущество Учреждения

5.1. Имущество Учреждения, закреплённое за ним Собственником имущества, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, является государственной собственностью Ульяновской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

5.2. Сведения об имуществе Учреждения подлежат учёту в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области и в обязательном порядке направляются Собственнику имуществ в установленном действующим законодательством порядке.

5.3. Учреждение владеет и пользуется закреплённым за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

5.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

5.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением нормативного износа этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества, создавать безопасные условия для потребителей услуг Учреждения и третьих лиц, соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические нормы.

5.6. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание.

5.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением или приобретённое Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем.

Учреждение по согласованию с Учредителем вправе отказаться от принадлежащего ему на праве оперативного управления имущества, передав его в распоряжение Собственника имущества.

5.8. Земельные участки предоставляются Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Ульяновской области.

Отказ от права на земельный участок производится Учреждением с письменного согласия Учредителя.

5.9. Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества Ульяновской области, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, осуществляют Учредитель и Собственник имущества в пределах их компетенции, установленной законодательством.

5.10. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего ему на праве оперативного управления.

5.11. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5.12. При заключении сделки, в том числе крупной, стороной которой намеревается быть Учреждение, она должна быть одобрена Учредителем, а также Собственником имущества, если предметом сделки является имущество.

6. Финансовое обеспечение Учреждения

6.1. Источниками финансовых ресурсов Учреждения являются: средства, выделяемые из бюджета Ульяновской области, согласно утверждённой бюджетной смете;

благотворительные взносы и добровольные пожертвования юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

6.2. Расходование денежных средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регуливающими бюджетные правоотношения.

6.3. Учреждение ведёт налоговый учёт, оперативный бухгалтерский учёт хозяйственной и иной деятельности и статистическую отчетность о результатах данной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6.4. Финансирование деятельности Учреждения осуществляется из бюджета Ульяновской области главным распорядителем средств в пределах сметы доходов и расходов, утверждённой на текущий год.

6.5. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

6.6. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в установленном законом порядке в Министерстве финансов Ульяновской области и в Управлении Федерального казначейства по Ульяновской области.

6.7. Учреждение обязано рационально, экономно и по целевому назначению расходовать государственные средства, выделяемые на его содержание.

6.8. Учреждение осуществляет бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством и в соответствии с требованиями Учредителя и иных уполномоченных органов.

7. Структурные подразделения Учреждения

7.1. Учреждение включает в себя следующие структурные подразделения: стационарное отделение, отделение социальной реабилитации, отделение медико-социальной реабилитации, служба социальной адаптации (социальная гостиница) для детей с 6 до 18 лет, молодых инвалидов от 18 до 23 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации,

группы пятидневного круглосуточного пребывания для детей с 6 до 15 лет: детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья; детей, проживающих в малоимущих семьях; детей, проживающих в многодетных семьях; детей находящихся в трудной жизненной ситуации; детей, имеющих задержку психического развития; детей, испытывающих трудности в социальной адаптации и нуждающихся в оказании логопедической помощи;

отделение по реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью и молодых инвалидов в Базарносызганском районе;

отделение по реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью и молодых инвалидов в Барышском районе.

7.2. Структура Учреждения утверждается директором Учреждения по согласованию с Учредителем, и отвечает предмету, целям и направлениям деятельности Учреждения.

7.3. Учреждение вправе открывать другие структурные подразделения, отвечающие уставным целям Учреждения.

7.4. В структурных подразделениях могут быть образованы группы: группы пятидневного круглосуточного пребывания для детей от 6 до 15 лет: детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями

здоровья; детей, проживающих в малоимущих семьях; детей, проживающих в многодетных семьях; детей находящихся в трудной жизненной ситуации; детей, имеющих задержку психического развития; детей, испытывающих трудности в социальной адаптации и нуждающихся в оказании логопедической помощи;

группы временного пребывания для детей от 6 до 18 лет: детей-инвалидов; детей с ограниченными возможностями здоровья (имеющими недостатки в физическом и (или) психическом развитии); детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей, проживающих в малоимущих семьях; детей с отклонениями в поведении, находящихся в трудной жизненной ситуации; семей с детьми-инвалидами; семей с детьми с ограниченными возможностями; малообеспеченных семей; многодетных семей; семей участников специальной военной операции.

8. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в Устав

8.1. Решение о реорганизации или изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается Правительством Ульяновской области.

8.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

8.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. При ликвидации или реорганизации Учреждения, образовавшиеся в процессе осуществления его деятельности архивные документы в упорядоченном состоянии, передаются правопреемнику, а при его отсутствии передаются на государственное хранение.

8.5. Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется Учредителем в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

8.6. При реорганизации казённого учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

8.7. При ликвидации казённого учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

8.8. Имущество ликвидируемого Учреждения передается в государственную казну Ульяновской области.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью
на 18 листах.

Эксперт Министерства социального развития Ульяновской области

Е. В. Филиппова

« 18 »

2024 г.

