

Согласовано
Председатель ППО
ОГКУСО Детский
Психоневрологический
интернат «Остров детства»

Л.Е. Каймасова



Утверждаю
И.О.директора ОГКУСО
Детский психоневрологический
интернат «Остров детства»

М.В. Урмайкина



ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении работников ОГКУСО Детский психоневрологический интернат
«Остров детства»
смывающими и обезвреживающими средствами

**Положение об обеспечении работников
ОГКУСО Детский психоневрологический интернат «остров детства»
сmyвающими и обезвреживающими средствами**

1. Положение об обеспечении работников сmyвающими и обезвреживающими средствами (далее – Положение) разработано в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 17 декабря 2010 г. № 1122н. Положение устанавливает правила приобретения, выдачи, применения и организации хранения сmyвающих и обезвреживающих средств.

2. Требования настоящего Положения распространяются на работодателя и должностных лиц ОГКУСО Детский психоневрологический интернат « Остров детства» (далее - Учреждение).

3. Приобретение сmyвающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется за счёт средств Учреждения.

4. Сmyвающие и обезвреживающие средства подразделяются на защитные средства, очищающие средства и средства восстанавливающего, регенерирующего действия.

5. Сmyвающие и обезвреживающие средства предоставляются работникам в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи работникам сmyвающих и обезвреживающих средств согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

6. Сmyвающие и обезвреживающие средства, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении их срока годности.

7. Директор Учреждения вправе с учётом финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам сmyвающих и обезвреживающих средств, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также загрязнений.

8. Выдача работникам сmyвающих и обезвреживающих средств, в том числе иностранного производства, допускается только в случае подтверждения их соответствия государственным нормативным требованиям декларацией о соответствии или сертификатом соответствия, оформленными в порядке, установленном действующим законодательством.

Приобретение сmyвающих и обезвреживающих средств, не имеющих декларации о соответствии или сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии или сертификат соответствия, срок действия которых истёк, не допускается.

9. При выдаче сmyвающих и обезвреживающих средств заведующий складом обязан информировать работников о правилах их применения.

10. Работник обязан применять по назначению и в соответствии со стандартом сmyвающие и обезвреживающие средства, выданные ему в установленном порядке.

11. Подбор и выдача смывающих и обезвреживающих средств осуществляются на основании результатов специальной оценки условий труда.

12. Перечень рабочих мест (Приложение 1) и список работников, для которых необходима выдача смывающих и обезвреживающих средств (Приложение 2), составляются специалистом по охране труда. Указанный перечень рабочих мест и список работников формируются на основании типовых норм и в соответствии с результатами специальной оценки условий труда с учётом особенностей существующего технологического процесса и организации труда, применяемых сырья и материалов.

13. Выдача работникам смывающих и обезвреживающих средств согласно типовым нормам осуществляется заведующим складом.

14. Средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды (кремы, гели, эмульсии и др.) выдаются работникам, занятым на наружных работах, связанных с понижением температуры, ветра и т. д.

15. Применение защитных средств, указанных в пункте 14 Положения, осуществляется путем их нанесения на открытые участки тела до начала работы.

16. На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, для использования в душевых или в помещениях для умывания работникам выдаются очищающие средства в виде твердого туалетного мыла или жидких моющих средств (гель для рук, жидкое туалетное мыло и др.).

На работах, связанных с легкосмываемыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом.

Не допускается замена мыла или жидких моющих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки и т. п.), каустической содой и др.).

17. На работах, связанных с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями (масла, смазки, сажа, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум), в дополнение к твердому туалетному мылу или жидким моющим средствам работникам выдаются очищающие кремы, гели и пасты.

Замена указанных очищающих средств твёрдым туалетным мылом или жидкими моющими средствами не допускается.

18. При работе с водонерастворимыми веществами и негативном влиянии окружающей среды (наружные и другие работы, связанные с воздействием повышенных или пониженных температур, ветра) работникам выдаются регенерирующие (восстанавливающие) средства (кремы, эмульсии и др.) согласно типовым нормам. Применение указанных средств осуществляется путем их нанесения на открытые чистые участки тела после работы.

19. Выдача работникам жидких смывающих и обезвреживающих средств, расфасованных в упаковки ёмкостью более 250 мл, может осуществляться посредством применения дозирующих систем, которые размещаются в санитарно-бытовых помещениях. Пополнение или замена ёмкостей, содержащих смывающие и обезвреживающие средства, осуществляется по мере расходования указанных средств заведующим складом.

20. В учреждении специалист по охране труда организует надлежащий учёт и контроль за выдачей работникам смывающих и обезвреживающих средств в установленные сроки.

Сроки использования смывающих и обезвреживающих средств исчисляются со дня фактической выдачи их работникам и не должны превышать сроков годности, указанных производителем.

Выдача работникам смывающих и обезвреживающих средств осуществляется заведующим складом и фиксируется под подпись в личной карточке учёта выдачи смывающих и (или) обезвреживающих средств.

21. Хранение выдаваемых работникам смывающих и обезвреживающих средств заведующий складом осуществляет в соответствии с рекомендациями изготовителя.

22. Ответственность за своевременную и в полном объёме выдачу работникам смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с типовыми нормами, за организацию контроля правильности их применения работниками, а также за хранение смывающих и (или) обезвреживающих средств возлагается на заведующего складом.

Ответственность за контроль выдачи смывающих и обезвреживающих средств возлагается на специалиста по охране труда.

23. Государственный надзор и контроль за соблюдением работодателем стандарта осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами (государственными инспекциями труда в субъектах Российской Федерации).

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОЧИХ МЕСТ И НОРМЫ
выдачи смывающих и/или обезвреживающих средств работникам**

№	Наименование профессии (должность)	Мыло или жидкие мо- ющие сред- ства
		гр/1 мес.
1	Водитель автомобиля	200 г (мыло туалетное)
2	Слесарь – электрик по ремонту электрооборудования	200 г (мыло туалетное)
3	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	200 г (мыло туалетное)
4	Уборщик территорий	200 г (мыло туалетное)
5	Уборщица служебных помещений	200 г (мыло туалетное)

работников ОГКУСО Детский психоневрологический интернат « Остров детства»
смывающими и обезвреживающими средствами

**Список сотрудников ОГКУСО Детский психоневрологический интернат « Остров детства»,
получающих смывающие и обезвреживающие средства**

№	Ф.И.О.	Должность	Подразделение
1	Иргизов Александр Сергеевич	водитель автомобиля	Отделение адм.-хоз. персонала
2	Дербенев Юрий Александрович	водитель автомобиля	Отделение адм.-хоз. персонала
3	Лапин Алексей Валентинович	водитель автомобиля	Отделение адм.-хоз. персонала
4	Беззубенков Александр Юрьевич	слесарь-электрик	Отделение адм.-хоз. персонала
5	Ломакин Анатолий Григорьевич	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Отделение адм.-хоз. персонала
6	Язынин Александр Викторович	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Отделение адм.-хоз. персонала
7	Каймасов Александр Михайлович	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Отделение адм.-хоз. персонала
8	Власов Валерий Николаевич	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Отделение адм.-хоз. персонала
9	Мирошниченко Дмитрий	уборщик территорий	Отделение адм.-хоз. персонала
10	Денисов Вячеслав Викторович	уборщик территорий	Отделение адм.-хоз. персонала
11	Денисова Ольга Александровна	Уборщик служебных помещений	Отделение адм.-хоз. персонала
12	Катанова Наталья Николаевна	Уборщик служебных помещений	Отделение адм.-хоз. персонала
13	Володина Татьяна Юрьевна	Уборщик служебных помещений	Отделение адм.-хоз. персонала
14	Мишкина Ирина Владимировна	Уборщик служебных помещений	Отделение адм.-хоз. персонала
15	Кравцова Вера Николаевна	Уборщик служебных помещений	Отделение адм.-хоз. персонала
16	Задоркина Зоя Николаевна	Уборщик служебных помещений	Отделение адм.-хоз. персонала
17	Чикина Надежда Александровна	Уборщик служебных помещений	Отделение адм.-хоз. персонала

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Положением об обеспечении работников смывающими и обезвреживающими средствами, утверждённым приказом ОГКУСО Детский психоневрологический интернат «Остров детства» _____ № _____ ознакомился.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Дербенев Юрий Александрович	водитель автомобиля		
2.	Лапин Алексей Валентинович	водитель автомобиля		
3.	Беззубенков Александр Юрьевич	слесарь-электрик		
4.	Язынин Александр Викторович	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		
5.	Каймасов Александр Михайлович	рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий		
6.	Мирошниченко Дмитрий	уборщик территорий		
7.	Мишкина Ирина Владимировна	Уборщик служебных помещений		
8.	Кравцова Вера Николаевна	Уборщик служебных помещений		
9.	Задоркина Зоя Николаевна	Уборщик служебных помещений		
10.	Чикина Надежда Александровна	Уборщик служебных помещений		