

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ОГКУСО
«Детский психоневрологический
интернат «Остров детства»

Т.А. Шахова

«01» апреля 2021



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме в Областное государственное казённое учреждение социального обслуживания «Детский психоневрологический интернат «Остров детства»

2.1. Социальное обслуживание в интернате осуществляется в отношении получателей социальных услуг от 4 до 18 лет, нуждающихся по состоянию здоровья в постороннем уходе, в том числе в стационарной форме, медицинской помощи, социальной и трудовой реабилитации, обучения и воспитания, и не имеющих противопоказаний к приёму на социальное обслуживание, на основании заявления.

2.2. Получатели социальных услуг принимаются на социальное обслуживание в интернат на постоянное или 5-дневное краткосрочное пребывание.

2.3. Для приема на социальное обслуживание в интернат родители (или законные представители) обращаются в орган социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания.

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт или свидетельство о рождении с вкладышем о российском гражданстве; если ребенку не исполнилось 14 лет;
- протокол психолого-медико-педагогической комиссии;
- медицинская карта с результатами медицинского осмотра;
- справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы подтверждающая факт установления инвалидности (если она имеется);

село Новый Дол

2021

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», и устанавливает порядок и условия осуществления социального обслуживания в психоневрологическом интернате (далее - интернат).

1. Общие положения

1.1. Социальное обслуживание в интернате осуществляется путем предоставления социальных услуг в стационарной форме детям с особенностями психофизического развития, в том числе детям-инвалидам, и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее - получатели социальных услуг).

1.2. Вопросы, связанные с осуществлением социального обслуживания в интернате, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок и условия осуществления социального обслуживания в интернате

2.1. Социальное обслуживание в интернате осуществляется в отношении получателей социальных услуг от 4 до 18 лет, нуждающихся по состоянию здоровья в постороннем уходе, бытовом обслуживании, медицинской помощи, социальной и трудовой реабилитации, обучении и воспитании, и не имеющих противопоказаний к приему на социальное обслуживание, на основании заявления.

2.2. Получатели социальных услуг принимаются на социальное обслуживание в интернат на постоянное или 5- дневное круглосуточное пребывание.

2.3. Для приема на социальное обслуживание в интернат родители (или законные представители) обращаются в органы социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания.

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- паспорт или свидетельство о рождении с вкладышем о российском гражданстве, если ребенку не исполнилось 14 лет;
- протокол психолого-медико-педагогической комиссии;
- медицинская карта с результатами медицинского осмотра;
- справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности (если она имеется);
- индивидуальная программа реабилитации, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

- выписка из истории развития с указанием проведенных профилактических прививок;
- пенсионное удостоверение (при наличии инвалидности);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- личное дело школьника;
- характеристика на получателя социальных услуг;
- иные документы, необходимые для принятия решения о приеме на социальное обслуживание в интернат.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Положения, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

2.6. Законный представитель получателя социальных услуг, принимаемого на социальное обслуживание в интернат, должен быть ознакомлен с видами и объемом оказываемых ему социальных услуг, их содержанием, условиями и правилами их оказания, правилами внутреннего распорядка, установленными в интернате.

2.7. Социальные услуги оказываются получателю социальных услуг на основании договора о социальном обслуживании, заключаемого между законным представителем и интернатом.

2.8. Заключение договора о социальном обслуживании осуществляется на основании личного дела и документов, указанных в настоящем Положении.

2.9. В договоре о социальном обслуживании указываются виды и объем оказываемых социальных услуг, сроки, в которые они должны быть оказаны.

2.10. Личное дело и документы, указанные в настоящем Положении, хранятся в интернате, который несет ответственность за их сохранность.

3. Плата за социальное обслуживание в интернате

3.1. Социальные услуги в интернате оказываются бесплатно на основании Федерального закона от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»:

4. Перевод из интерната в другое стационарное учреждение социального обслуживания

4.1. Перевод из интерната в другое стационарное учреждение социального обслуживания осуществляется по инициативе законного представителя получателя социальных услуг или по инициативе администрации интерната.

4.2. Перевод из интерната в другое стационарное учреждение социального обслуживания по инициативе администрации интерната осуществляется:

- по достижении получателем социальных услуг предельного возраста (18 лет);

- в случае выявления нуждаемости получателем социальных услуг в социальном обслуживании в стационарном учреждении социального обслуживания другого типа - на основании заключения психиатрического учреждения органа здравоохранения с рекомендацией типа стационарного учреждения социального обслуживания.

5. Основания прекращения действия договора о социальном обслуживании в интернате

5.1. Основаниями прекращения действия договора о социальном обслуживании в интернате являются:

- расторжение договора о социальном обслуживании в интернате;
- истечение срока действия договора о социальном обслуживании;
- достижение ребенком-инвалидом предельного возраста для нахождения в интернате;

5.2. Договор о социальном обслуживании в интернате может быть расторгнут по:

- инициативе законного представителя;
- инициативе администрации интерната.

5.3. Расторжение договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате по инициативе законного представителя осуществляется на основании его личного заявления.

5.4. Расторжение договора о социальном обслуживании по инициативе администрации интерната осуществляется в случае:

- выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в приеме на социальное обслуживание в интернат, предусмотренных в разделе 6 настоящего Положения;

- систематического нарушения законным представителем существенных условий договора о социальном обслуживании в интернате.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, расторжение договора о социальном обслуживании в интернате производится в судебном порядке.

5.5. Изменение договора о социальном обслуживании осуществляется по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением, подписываемым обеими сторонами.

5.6. Решение о прекращении действия договора о социальном обслуживании оформляется приказом директора интерната.

5.7. При прекращении действия договора о социальном обслуживании получателям социальных услуг выдаются личные вещи и ценности, хранившиеся в интернате, а также справка с указанием времени пребывания в интернате.

6. Отказ в приеме на социальное обслуживание в интернат

6.1. Основанием для отказа в приеме на социальное обслуживание в интернат является:

- наличие у получателей социальных услуг противопоказаний к приему на социальное обслуживание в интернат, предусмотренных Приказом от 29 апреля 2015 года N 216н «Об утверждении перечня медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, а также формы заключения уполномоченной медицинской организации о наличии таких противопоказаний»;

- несогласие законного представителя соблюдать существенные условия договора о социальном обслуживании;

- отсутствие оснований для приема на социальное обслуживание в интернат.

7. Документация:

7.1. В день поступления ребенка в учреждение заполняются следующие документы:

- Акт приема-передачи ребенка.
- Договор между учреждением и родителем (законным представителем)
- Журнал регистрации договоров с родителями
- Заявление о предоставлении социальных услуг и согласие на обработку персональных данных.
- Заявление о приеме.
- Журнал регистрации заявлений о приеме.